



CODICE ETICO

Ottobre 2021

INDICE

1. Applicabilità e Destinatari.....	2
2. Principi Generali	3
2.1. <i>Principio di legalità</i>	3
2.2. <i>Principi etico-comportamentali</i>	4
3. Regole etico-comportamentali	5
3.1. <i>Rapporti interni</i>	5
3.2. <i>Riconoscimento e tutela della persona</i>	6
3.3. <i>Salute e Sicurezza</i>	7
3.4. <i>Difesa dell'ambiente</i>	7
3.5. <i>Conflitto di interessi</i>	8
3.6. <i>Tutela della proprietà intellettuale</i>	9
3.7. <i>Trasparenza della documentazione e della contabilità</i>	9
3.8. <i>Tutela dei dati personali</i>	9
3.9. <i>Rapporti con Terzi</i>	10
3.10. <i>Politica anticorruzione</i>	10
3.11. <i>Libera concorrenza</i>	11
3.12. <i>Politica di opposizione alla criminalità organizzata</i>	11
3.13. <i>Relazioni con i mass-media</i>	11
4. Inosservanza del Codice Etico	12
5. Approvazione e modifiche	12

1 Applicabilità e Destinatari

Il presente Codice Etico (chiamato anche “ **Codice**”) definisce l’insieme dei valori e delle linee guida di comportamento cui si ispira l’attività tutta di iLook s.r.l. (chiamata “la Società”).

Il presente Codice ha le seguenti funzioni:

- di *legittimazione*, ovvero di dichiarare i doveri e le responsabilità della Società nei confronti di coloro che entrano in contatto con la stessa e viceversa;
- *cognitiva*, ovvero sia di consentire, attraverso la comunicazione di principi astratti e generali e di regole di comportamento, di riconoscere i comportamenti non etici e di indicare le corrette modalità di esercizio delle funzioni e dei poteri attribuiti a ciascuno;
- di *incentivo* all’osservanza dei principi e delle regole in esso contenute, rafforzando la reputazione della Società ed il rapporto di fiducia con i soggetti che entrano in contatto con la realtà aziendale.

I principi e le disposizioni del presente Codice, devono essere conosciuti da tutte le funzioni aziendali (chiamati d’ora in avanti “**Destinatari**”), e da tutti coloro che, intrattengono rapporti non occasionali con iLook srl (consulenti, fornitori, agenti, clienti, etc., chiamati “ **Terzi**”).

Per questo scopo, il Codice viene diffuso a tutti i Destinatari e reso noto ai Terzi: tutti coloro che intrattengono rapporti con iLook accettano quanto presente nel Codice e si impegnano a rispettarlo.

Tutti i Destinatari hanno l’obbligo di:

- conoscere i principi ed i valori contenuti nel presente Codice;
- operare secondo le norme etico-comportamentali individuate dal Codice sia nell’esercizio delle loro mansioni sia nei rapporti con l’esterno, astenendosi da comportamenti contrari ad esse;
- vigilare sulla corretta e continua applicazione del Codice ad ogni livello aziendale;

I Terzi hanno l’obbligo di tenere una condotta rispettosa dei canoni di legalità, correttezza e buona fede nel rispetto delle regole etico-comportamentali del presente Codice.

2. Principi Generali

iLook ritiene che il rispetto delle regole etiche e di trasparenza nella conduzione della propria attività costituisca una condizione fondamentale per raggiungere i propri obiettivi.

Promuove la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica, nella convinzione che ciò contribuisca in modo decisivo all'efficacia delle politiche e dei sistemi di controllo, influenzando su comportamenti che eludono le regole stabilite.

Tutti i Destinatari e i Terzi sono tenuti, nello svolgimento delle proprie attività, al rispetto dei seguenti principi:

2.1. Principio di legalità

Il comportamento dei Destinatari del Codice deve innanzitutto conformarsi alle leggi ed alle normative vigenti nell'ordinamento italiano o nei Paesi esteri in cui la Società dovesse eventualmente trovarsi ad operare.

iLook opera nell'assoluto rispetto di queste normative; pertanto, gli amministratori ed i dipendenti della Società, sono tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze, a conoscere ed osservare le discipline codificate dalle Istituzioni internazionali, statali, regionali e locali.

2.2. Principi etico-comportamentali

Tutte le attività di quanti operano per iLook devono essere svolte con impegno professionale, fermezza morale e correttezza gestionale, al fine di garantire e tutelare il regolare funzionamento, l'affidabilità e l'immagine della Società stessa.

Tutti i Destinatari e i Terzi sono tenuti, nello svolgimento delle proprie mansioni e nel divenire della propria vita professionale, al rispetto dei seguenti principi etico-comportamentali:

- correttezza, rispetto dei diritti di tutti i soggetti che risultino coinvolti nella propria attività lavorativa e professionale;
- diligenza, assolvimento delle proprie mansioni con cura e scrupolosa attenzione ed accuratezza;
- efficacia ed efficienza, nel costante miglioramento della qualità del servizio adottando soluzioni tecnologiche ed organizzative volte a soddisfare le esigenze del cliente con efficienza e economicità della gestione;
- equità, ovvero regime comportamentale ispirato al senso comune della giustizia sostanziale;
- imparzialità, ossia un modo di operare e giudicare obiettivo, senza favoritismo per nessuna delle parti in causa, siano esse pubbliche o private;
- onestà, ovvero incapacità di compiere atti illegali, illeciti od anche solo malvagi, tanto per osservanza dei principi giuridici, etici e morali, quanto per radicato senso della giustizia;

I Destinatari e i Terzi debbono avere la consapevolezza del significato etico delle loro azioni, non devono perseguire l'utile personale o aziendale a discapito delle leggi vigenti e delle norme qui esposte;

- opportunità, valutazione critica di ogni azione ed omissione secondo criteri che, qualora non rientranti in altro specifico principio etico-comportamentale, ossequino il senso comune di adeguatezza e pertinenza;
- riservatezza, astensione dalla divulgazione di qualunque dato aziendale e personale, in base a tutte le norme vigenti in tema di privacy; la raccolta ed il trattamento di dati sono strettamente riservati agli organi aziendali predisposti a ciò e vanno eseguiti rigidamente secondo la disciplina aziendale salvo espresse leggi di deroga;
- trasparenza, esecuzione delle proprie mansioni attraverso un regime di piena intellegibilità dell'operato da parte di chiunque; ogni azione compiuta da quanti intrattengono rapporti con iLook deve essere pienamente ricostruibile e facilmente individuabile in tutti i propri passaggi, di modo che tutti i rapporti siano comprensibili e giustificabili;
- tutela dell'ambiente, promozione del rispetto dell'ambiente, inteso come risorsa comune da salvaguardare a beneficio della collettività e delle generazioni future in un'ottica di sviluppo sostenibile; rispetto di tutte le normative vigenti in tema di ambiente ed inquinamento; massima attenzione nell'evitare ogni condotta, che offenda il senso comune dell'educazione ambientale; attuazione di programmi di raccolta differenziata di rifiuti e riciclaggio di materiale riutilizzabili; riduzione di ogni forma di inquinamento;
- tutela della concorrenza, rispetto delle norme regolatrici del mercato, evitando pratiche scorrette tali da falsare la regolare competizione commerciale o tali da ledere i diritti di proprietà intellettuale di terzi;
- tutela della salute, rispetto di tutte le normative vigenti in materia antinfortunistica e prevenzione delle malattie professionali, nonché scrupolosa attenzione all'igiene ed alle condizioni personali e del posto di lavoro;
- tutela e valorizzazione della persona, rispetto per ciascun individuo, valorizzazione delle rispettive capacità, instaurazione di meccanismi di fiducia e responsabilizzazione dei singoli;
- uguaglianza, uniformità di trattamento e relazione sociale nei confronti di ogni interlocutore, senza discriminazione alcuna per ragioni legate al genere, all'orientamento sessuale, all'età, alla nazionalità, allo stato di salute, alle opinioni politiche e sindacali, alla provenienza, e al credo religioso.

iLook si impegna a valorizzare la persona ed a mantenerne l'integrità fisica e morale, promuovendo la diffusione dei principi etico-comportamentali, incentivandone l'osservanza e punendone l'inottemperanza.

3. Regole etico-comportamentali

3.1. Rapporti interni

iLook pretende da tutti coloro che operano al suo interno la piena collaborazione ed il rispetto, anche in sede di selezione, della personalità e della dignità di ciascun individuo.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad un esercizio equilibrato, equo e prudente e non discriminatorio dei poteri loro conferiti nel rispetto delle rispettive mansioni.

I soggetti al vertice della Società non devono abusare della loro posizione e devono astenersi da qualsiasi condotta vessatoria e/o intimidatoria nei confronti dei dipendenti.

I dipendenti devono rispettare le direttive impartite dai soggetti ai vertici e rendere note alle autorità aziendali competenti eventuali situazioni in contrasto con la normativa vigente e con i principi di cui al presente Codice. Per questo motivo, iLook, nel rispetto di tutte le leggi, regolamenti e politiche aziendali in vigore, si impegna a:

- selezionare, assumere, retribuire, formare e valutare i dipendenti in base a criteri di merito, di competenza e professionalità, senza alcuna discriminazione politica, sindacale, religiosa, razziale, etnica, di lingua e di sesso;
- offrire a tutti i propri dipendenti pari opportunità di lavoro, in funzione delle rispettive caratteristiche professionali e delle capacità di rendimento, senza alcuna discriminazione;
- favorire la creazione di un ambiente di lavoro idoneo alla tutela della persona e del lavoratore dal punto di vista professionale e da quello relazionale;
- offrire condizioni di lavoro adeguate dal punto di vista della sicurezza e della salute;
- mettere particolare attenzione alla valorizzazione ed allo sviluppo delle capacità e delle competenze di tutti i propri dipendenti, affinché possano esprimere al meglio livello il proprio potenziale e la propria professionalità;
- assicurare un ambiente di lavoro in cui i rapporti tra colleghi siano improntati alla lealtà, correttezza, collaborazione, rispetto reciproco e fiducia;
- intervenire in caso di atteggiamenti non conformi ai principi sopra citati;
- combattere, qualsiasi forma di intimidazione, ostilità, isolamento, condizionamento, molestia sessuale;
- favorire lo sviluppo del potenziale e la crescita professionale di ciascuna risorsa, prevedendo specifici momenti di formazione ed aggiornamento in relazione ai profili professionali.

A tal fine, iLook vieta e contrasta:

- la creazione di un ambiente di lavoro ostile o di isolamento nei confronti di singoli lavoratori o gruppi di lavoratori;
- qualsiasi forma, anche verbale, di discriminazione o abuso;
- ogni atto o comportamento indesiderato, anche a connotazione sessuale o discriminatoria, arrecante offesa alla dignità e alla libertà della persona che lo subisce.

3.2. Riconoscimento e tutela della persona

iLook ritiene che un fattore essenziale di successo e di sviluppo di un'impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano.

La Società si impegna a:

- valorizzare le capacità e le competenze di tutte le risorse.
- garantire le condizioni necessarie per l'esistenza di un ambiente di lavoro collaborativo;
- prevenire comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo.

La Società opera nel rispetto della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, nonché delle Convenzioni fondamentali dell'International Labour Organization, delle Linee Guida di Confindustria e delle altre eventuali linee di indirizzo di rilevanza nazionale in tema di tutela del lavoro e delle libertà sindacali e associazionistiche, del ripudio di ogni sorta di discriminazione e violazione dei diritti delle lavoratrici e dei lavoratori.

In particolare, iLook assicura che i processi di selezione, gestione e formazione dei propri collaboratori siano basati su valutazioni di professionalità e merito.

È vietata ogni tipo di attività che possa comportare lo sfruttamento o la riduzione in schiavitù di qualsiasi individuo, nonché ogni forma di sfruttamento del lavoro minorile, ovvero la sottoposizione del lavoratore a condizioni di lavoro, a metodi di sorveglianza o a situazioni alloggiative degradanti.

In particolare, iLook garantisce:

- il riconoscimento di retribuzioni conformi ai contratti collettivi nazionali o territoriali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative a livello nazionale, sempre proporzionate rispetto alla quantità e qualità del lavoro prestato;
- il rispetto della normativa relativa all'orario di lavoro, ai periodi di riposo, al riposo settimanale, all'aspettativa obbligatoria, alle ferie.

iLook condanna:

- l'assunzione e il conseguente utilizzo di lavoratori con permesso di soggiorno non valido, revocato, annullato ovvero scaduto;
- la propaganda di idee fondate sulla superiorità o sull'odio razziale o etnico.

3.3. Salute e Sicurezza

iLook, consapevole dell'importanza di garantire le migliori condizioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro, si impegna a tutelare l'integrità morale e fisica dei propri dipendenti, dei collaboratori e di tutti i terzi che frequentino i locali aziendali:

- conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione nazionale ed europea di settore vigente;
- riconoscendo ai principi di tutela della persona e della salute e sicurezza sul luogo di lavoro un ruolo preminente nel perseguimento degli obiettivi aziendali;
- garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità personale ed ambienti sicuri e salubri

A tal fine, iLook diffonde e promuove la cultura della salute e della sicurezza, attraverso momenti formativi e di comunicazione, definendo ruoli e competenze, nonché emettendo istruzioni e procedure interne di cui pretende il rispetto.

iLook garantisce la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro mediante il rispetto:

- delle norme di cui al D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni, nonché della normativa di settore applicabile;
- dei principi ispiratori di cui alle linee guida UNI-INAIL per un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro;

Inoltre, iLook garantisce il costante aggiornamento e monitoraggio dei propri sistemi, effettuando un'analitica valutazione dei rischi, delle criticità dei processi e delle risorse da proteggere.

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle norme e degli obblighi in tema di prevenzione e protezione sul lavoro, ponendosi obiettivi di eccellenza che vanno oltre il semplice adempimento della legge, nella piena consapevolezza del valore rappresentato dalla salvaguardia delle condizioni di salute, sicurezza e benessere della persona.

3.4. Difesa dell'ambiente

iLook, sensibile alle tematiche di tutela dell'ambiente, mette in atto una filosofia aziendale eco-responsabile, volta a garantire le migliori condizioni possibili di tutela e di rispetto dell'ambiente, conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione ambientale nazionale ed europea vigente e pretendendone il rispetto da parte di tutti i propri dipendenti e di tutte le risorse che operano per la società stessa.

iLook promuove tra i Destinatari ed i Terzi il rispetto dell'ambiente e quale bene primario e risorsa comune da salvaguardare a beneficio della collettività e delle generazioni future in un'ottica di sviluppo sostenibile, prevenendo ogni forma di inquinamento (es. ambientale, acustico, idrico, ecc.), valutando e limitando l'impatto ambientale delle proprie attività anche mediante l'impiego di mezzi e tecnologie che non danneggino l'ambiente e la sua biodiversità.

La cultura del rispetto dell'ambiente passa attraverso l'adeguata formazione del personale per quanto concerne il trattamento di ogni genere di rifiuto ed attraverso il costante monitoraggio delle attività ad impatto ambientale.

3.5. Conflitto di interessi

Con riferimento al conflitto di interessi, stante il rapporto di fiducia intercorrente tra iLook e coloro che operano per essa, tutti i Destinatari devono evitare ogni situazione ed attività che possa contrapporre un interesse proprio o di terzi a quelli della Società o che possa interferire ed intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse della Società.

Nessun Destinatario può svolgere attività a favore della concorrenza, assumere la qualifica di consulente, membro del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale di società concorrente, nonché prestare la propria attività professionale a favore della concorrenza, salvo espressa autorizzazione della Società.

È inoltre vietato:

- utilizzare sul lavoro o nel tempo libero beni aziendali o fornire servizi che iLook offre ai propri clienti, senza essere preventivamente autorizzato dalla Società;
- sfruttare abusivamente, nell'interesse personale o di terzi, il nome e la reputazione della Società, nonché le informazioni acquisite e le opportunità di affari apprese nello svolgimento del proprio incarico o funzione;
- svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività non congruenti con le proprie mansioni o responsabilità organizzative, né utilizzare i beni aziendali all'infuori delle mansioni suddette.

3.6. Tutela della proprietà intellettuale

Tutte le idee, i dati, le informazioni generati da iLook, eventuali brevetti, marchi e copyright di proprietà della Società, vengono tutelati nel rispetto della normativa vigente in materia.

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di iLook sono tenuti a mantenere la massima riservatezza e segretezza e a non divulgare notizie su documenti, know-how, progetti di ricerca, operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

Tali informazioni possono essere utilizzate solo per gli scopi stabiliti da iLook.

3.7. Trasparenza Documentazione e Contabilità

iLook si impegna a redigere e diffondere documenti aziendali nel rispetto dei principi di veridicità, completezza e trasparenza.

iLook si impegna altresì a conservare la documentazione relativa ad ogni operazione posta in essere (aziendale, contabile, etc.) in modo da consentire in ogni momento la ricostruibilità dell'operazione e l'individuazione dei soggetti che l'hanno autorizzata, eseguita e verificata.

È vietato qualsiasi comportamento atto ad impedire od ostacolare lo svolgimento di tutte le attività di controllo o revisione della documentazione aziendale.

3.8. Privacy

iLook tutela i dati personali di tutti i Destinatari e di tutti coloro che entrano in contatto con la Società, evitando ogni uso improprio di tali informazioni nel rispetto delle disposizioni normative in tema di privacy.

iLook informa gli interessati circa il soggetto che effettuerà il trattamento dei dati e le modalità e le finalità del trattamento, garantendo che avvenga solo per scopi determinati, espliciti e legittimi e nel pieno rispetto dei criteri di liceità e correttezza del trattamento.

iLook garantisce l'utilizzo di sistemi informatici e di software che riducano al minimo l'utilizzo di dati personali e identificativi e dove è possibile garantisce l'utilizzo di altre modalità idonee a mantenere l'anonimato dell'interessato.

I dati sono conservati per il solo periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e sono custoditi mediante apposite misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

3.9. Rapporti con Terzi

iLook è una società che intrattiene rapporti con fornitori, clienti, soggetti pubblici e privati, nonché mass-media.

In generale, i Destinatari sono tenuti, nei suddetti rapporti con i Terzi, ad adottare un comportamento etico e rispettoso delle leggi, improntato alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza, efficienza, così come definito dai principi dettati dal presente Codice.

Per contro, i Terzi tutti – nei loro rapporti con iLook – sono tenuti al rispetto di leggi, regolamenti, ordini, discipline, nonché dei principi del presente Codice.

La Società si riserva di risolvere il rapporto contrattuale con i Terzi che adottino comportamenti incompatibili con i valori ed i principi espressi nel presente Codice.

3.10. Politica anticorruzione

iLook intrattiene e gestisce i rapporti con i soggetti pubblici e privati nel rispetto della normativa vigente, dei principi fissati nel presente Codice e delle procedure interne.

I contatti con i soggetti pubblici e privati devono essere tenuti con correttezza e trasparenza in modo tale da evitare ogni comportamento volto, ad influenzarne le decisioni.

Sono unicamente consentite dazioni, regalie, benefici, omaggi, atti di cortesia e di ospitalità di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini locali o internazionali con modico valore simbolico ed eguaglianza (con parità di costo nella scelta del dono).

È comunque vietata ogni regalia effettuata su iniziativa personale o attingendo da fondi sociali non preventivamente adibiti a tale scopo; solo la Società ha il potere di stanziare le relative finanze.

iLook si astiene dal fornire qualsiasi contributo, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, eccezion fatta per quanto ammesso e previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Le sponsorizzazioni di eventi, manifestazioni, meetings e simili iniziative potranno essere effettuati solo se conformi alla legge ed ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza e verificabilità, nonché alle procedure interne adottate da iLook.

3.11. Libera concorrenza

iLook riconosce la concorrenza leale come valore fondante della propria attività d'impresa e come parte integrante della cultura e della politica aziendale e pretende pertanto il rispetto delle norme regolatrici del mercato, evitando e vietando pratiche scorrette tali da falsare la regolare competizione commerciale.

A tal fine, iLook vieta:

- ogni forma di boicottaggio, storno di dipendenti, sottrazione e utilizzazione degli altrui segreti aziendali, concorrenza parassitaria;
- ogni intesa con i concorrenti per stabilire o controllare i prezzi o le politiche di erogazione dei servizi;
- ogni forma di avvicinamento e accaparramento della clientela che violi la normativa sulla concorrenza e che non rispetti le norme regolamentari e di legge di settore;
- ogni ulteriore pratica ambigua, scorretta, ingannevole o sleale, indipendentemente dal fatto che violi specifiche norme di legge e regolamenti nazionali o di fonte comunitaria o internazionale.

3.12. Politica di opposizione alla criminalità organizzata

iLook condanna qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso.

La Società si impegna pertanto a verificare i requisiti di onorabilità ed affidabilità in capo alle controparti commerciali (fornitori, consulenti, etc.) e ai clienti, anche eventualmente verificando la presenza delle imprese nella White list di riferimento.

In ogni caso nessun rapporto commerciale verrà intrapreso con controparti commerciali di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettati di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

3.13. Relazioni con i mass-media

iLook si impegna affinché le comunicazioni verso l'esterno avvengano nel rispetto dei principi di verità, correttezza e trasparenza.

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di iLook sono tenuti a mantenere la massima riservatezza ed a non divulgare indebitamente notizie su documenti, *know-how*, progetti di ricerca, operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

iLook si impegna a gestire i rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione, nel rispetto delle procedure operative interne ed individuando soggetti all'uopo autorizzati.

Qualsiasi richiesta di notizie da parte dei mass-media ricevuta dal personale iLook deve essere comunicata al soggetto/funzione aziendale a ciò espressamente adibito, che avrà cura, di divulgare le notizie non riservate.

4. Inosservanza del Codice Etico

La violazione dei principi etico-comportamentali di cui al presente Codice costituisce violazione delle disposizioni aziendali ed inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalla legge.

La violazione del presente Codice può comportare:

- per i soggetti in posizione apicale e organi di controllo (Sindaco Unico): revoca per giusta causa, esercizio dell'azione di responsabilità;
- per i dipendenti ed i dirigenti: applicazione delle sanzioni previste dal CCNL di riferimento;
- per i terzi: risoluzione del rapporto contrattuale per giusta causa, esercizio dell'azione di risarcimento del danno.

5. Approvazione e modifiche

Il presente Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione di iLook ed è sottoposto ad aggiornamento a cura dello stesso.